

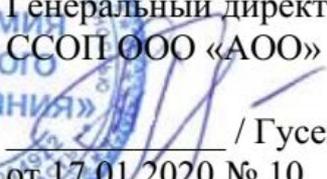
Общество с ограниченной ответственностью «Академия открытого образования»  
(ООО «АОО»)

Специализированное структурное образовательное подразделение  
общества с ограниченной ответственностью «Академия открытого образования»  
ССОП ООО «АОО»



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ССОП ООО «АОО»

 / Гусева Т.И

от 17.01.2020 № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом обеспечении учебного процесса**

**Санкт-Петербург**  
**2020 год**

## I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".

Уставом и иными локальными нормативными актами Общества с ограниченной ответственностью «Академия открытого образования», локальными актами в специализированном структурном образовательном подразделении общества с ограниченной ответственностью «Академия открытого образования» - ССОП ООО «АОО» (далее - Академия)

2. Методическое обеспечение учебного процесса (далее – методическое обеспечение) направлено на реализацию в Академии программ и разрабатывается по каждой программе.

3. Методическое обеспечение разрабатываются по всем дисциплинам (модулям, разделам) учебного плана программы.

4. Методическое обеспечение разрабатываются преподавателями из числа профессорско-преподавательского состава Академии, за которыми закреплены соответствующие дисциплины (модули, разделы) и отдельные темы, при участии специалистов учебно-методического отдела Академии.

5. Методическое обеспечение проходит обсуждение на заседаниях Педагогического совета Академии и утверждается директором Академии.

6. Требования к оформлению методического обеспечения определяются методическими указаниями, разрабатываемыми учебно-методическим отделом.

## II. Структура методического обеспечения.

7. Методическое обеспечение составляют следующие элементы:

7.1. Видео-лекции.

7.2. Рабочая программа дисциплины.

7.3. Конспекты лекций.

7.4. Задания обучающимся для прохождения практического обучения, подготовки к семинарским, практическим занятиям, круглым столам и иным видам групповых занятий и занятий, проводимых индивидуально.

7.5. Контрольно-аттестационные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций.

7.6. Дидактические (наглядные обучающие) материалы.

7.7. Учебники, учебные пособия, курсы лекций, учебно-методические пособия, альбомы схем, задачки (сборники задач), практикумы, справочники, словари (глоссарии).

7.8. Все вышеперечисленные элементы совокупно частично либо полностью входят в состав учебно-методических комплексов по разделам (модулям, дисциплинам) программ.

### III. Содержание методического обеспечения.

#### 8. Рабочая программа:

титульный лист; пояснительная записка; учебно-тематический план; цели и задачи учебной программы; проектируемые результаты – профессиональные компетенции обучающихся, формируемые и(или) совершенствуемые в результате освоения программы; содержание и последовательность изложения учебного материала в виде последовательного тезисного описания каждой дисциплины (раздела); описание специфики практической подготовки, практики, по программам профессионального обучения, учебные задания, вопросы, выносимые на контроль, литература по программе.

9. Конспекты лекции: текст лекции, включающий в себя учебный материал по каждому вопросу лекции.

10. Задания обучающимся для подготовки к семинарским, практическим занятиям, круглым столам и иным видам групповых занятий и занятий, проводимых в подгруппе: титульный лист, учебные вопросы, выносимые на занятие, темы докладов и сообщений, методические указания обучающимся по подготовке к занятию, методические указания обучающимся по подготовке докладов и сообщений, вопросы для самоконтроля, нормативные акты и литература, рекомендованные для подготовки к занятию, данные о разработчике.

11. Контрольно-аттестационные материалы для проведения текущего, контроля, промежуточных и итоговой аттестаций: титульные листы, тесты, вопросы и задания для самопроверки и самоконтроля, темы итоговых аттестационных работ, методические указания по выполнению и защите итоговых аттестационных работ, критерии оценки знаний, представлений, умений и навыков обучающихся.

12. Дидактические (наглядные обучающие) материалы: слайды, схемы, сценарии деловых, электронные презентации, компьютерные обучающие программы.

13. Учебники, учебные пособия, курсы лекций, учебно-методические пособия, альбомы схем, задачки (сборники задач), практикумы, справочники, словари (глоссарии).

#### IV. Заключительные положения.

14. Методическое обеспечение учебного процесса подлежит обновлению с учетом требований законодательства Российской Федерации, изменений в соответствующих областях знаний.

16. Методическое обеспечение хранится в учебно-методическом отделе Академии на бумажных и электронных носителях.

Настоящее Положение обсуждено и рекомендовано к утверждению на заседании Педагогического совета Академии от «17» января 2020 года, протокол №1