

Общество с ограниченной ответственностью
«Академия открытого образования»

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор ООО «АОО»
_____ Гусева Т.В.
Приказ № ___ от «__» _____ 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О специализированном структурном образовательном подразделении
Общества с ограниченной ответственностью
«Академия открытого образования»

Всеволожск
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Специализированное структурное образовательное подразделение (далее – Подразделение) Общества с ограниченной ответственностью «Академия открытого образования» (далее – Общество) создается для осуществления образовательной деятельности:

- в сфере дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- в сфере профессионального обучения по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих);
- в сфере дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и подзаконными актами, законами и подзаконными актами Санкт-Петербурга, Уставом ООО «Академия открытого образования», настоящим Положением и локальными актами Центра.

1.3. Местонахождение Центра: 188664, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Токсово, ул. Дорожников, д.1. Полное наименование: специализированное структурное образовательное подразделение Общества с ограниченной ответственностью «Академия открытого образования».

Сокращенное наименование: ССОП ООО «АОО».

1.4. Подразделение не обладает правами юридического лица, не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.5. Право на ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения и программам дополнительного образования взрослых возникает у Общества с момента получения лицензии.

1.6. Общество обеспечивает Подразделение имуществом, необходимым для надлежащего функционирования и ведения образовательной деятельности по заявленным программам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Ленинградской области.

1.7. Обучение в Подразделении платное и осуществляется как на целевой основе, так и по договорам на обучение (договор на оказание образовательных услуг) с физическими и юридическими лицами. Стоимость обучения определяется руководителем Общества.

Доходы от образовательной и иной деятельности Подразделения направляются на реализацию целей Подразделения и увеличение фонда оплаты труда, а также иные цели, не противоречащие Уставу Общества.

1.8. В Подразделении запрещается создание подразделений политических партий, религиозных и политических движений, принуждение участников образовательных отношений к политическим акциям и движениям.

1.9. Подразделение формирует общедоступные информационные ресурсы и обеспечивает к ним доступ посредством размещения информации в сети Интернет.

1.10. Подразделение вправе осуществлять образовательную деятельность как по адресу своего местонахождения, так и по иным адресам с учетом требований российского законодательства.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Целями создания и деятельности Подразделения являются:

- оказание образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) руководителей и специалистов, желающих усовершенствовать и расширить свои знания и практические навыки в сфере государственного и муниципального управления, образования, педагогики и психологии, социальной работы, культуры, охраны здоровья граждан в Российской Федерации, управления и менеджмента, делопроизводства, бухгалтерского учета, охраны труда и безопасности выполнения трудовых функций;
- оказание образовательных услуг в области профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих,
- оказание образовательных услуг в области дополнительного образования детей и взрослых по общеразвивающим программам.
- всестороннее удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей общества, государства и личности в профессиональном развитии человека и обеспечении соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- созданию условий для формирования кадрового резерва в управленческой деятельности различных отраслей профессиональной деятельности.

2.2. Для реализации своих целей Подразделение:

- организует и проводит обучение по заявленным дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения, по программам дополнительного образования детей и взрослых;
- осуществляет научно-исследовательскую деятельность по научным направлениям гуманитарного, социального и экономического профиля;
- проводит конференции, круглые столы и иные мероприятия для обмена опытом и получения практической помощи специалистами и руководителями различных сфер деятельности;

- оказывает консультационные и информационные услуги по профилю своей деятельности;
- участвует в организации аттестационных и иных оценочных процедур при анализе кадрового потенциала работников;
- проводит конкурсы, смотры, встречи и фестивали, направленные на совершенствование социально-экономического развития региона;
- проводит вебинары, семинары, тренинги и мастер-классы для широкого круга заинтересованных лиц по различным проблемам социального и экономического развития;
- развивает межрегиональное и международное сотрудничество в гуманитарной, социальной и экономической сфере по вопросам образования, управления, стратегического развития территорий, организует обмен опытом и реализацию совместных проектов;
- осуществляет издательскую деятельность для организации публикации и тиражирования научных, методических, учебных и просветительских материалов, разработанных Подразделением;
- выполняет целевые задания Общества, не противоречащие целям создания Подразделения.

3. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Подразделение реализует программы:

- дополнительного образования детей и взрослых;
- профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации по утвержденному Перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение с целью ускоренного приобретения обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ);
- дополнительного профессионального образования (дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки руководителей и специалистов; повышение квалификации руководителей и специалистов).

3.1.1. Программы дополнительного образования детей и взрослых направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей (дополнительные общеобразовательные программы) обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

3.1.2. Программы профессионального обучения направлены на получение профессиональной компетенции по должности служащего без изменения

уровня образования, т.е. профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии или должности служащего. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Подразделением на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

3.1.3. Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Продолжительность освоения программы составляет не менее 250 часов.

3.1.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Продолжительность освоения программы составляет не менее 16 часов.

3.2. Подразделение реализует программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы по следующим направлениям: государственное и муниципальное управление, образование, педагогика и психология, социальная работа, культура, охрана здоровья граждан в Российской Федерации, управление и менеджмент, делопроизводство, бухгалтерский учет, строительство, транспорт, охрана труда и безопасность выполнения трудовых функций.

Конкретное наименование программ определяется потребностями заказчиков образовательных услуг Подразделения.

3.3. Программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Подразделением самостоятельно с учетом потребностей Общества, заказчиков и обучающихся, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании Российской Федерации. Решение об утверждении этих программ принимает Генеральный директор Общества.

3.4. Подразделение разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения. Решение об утверждении этих планов принимает директор Подразделения.

3.5. Конкретные требования к содержанию образовательных программ, а также порядок их формирования и внесения изменений в них определяются локальным актом Подразделения.

3.6. Содержание реализуемых программ должно учитывать требования профессиональных стандартов и квалификационных требований к должностям руководителей и специалистов по отраслям.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучение в Подразделении проводится в очно-заочной (с частичным отрывом от работы), заочной (без отрыва от работы) формам, а также по

индивидуальным планам и графикам обучения. При реализации программ Подразделение использует электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4.2. Сроки и формы обучения по конкретным программам устанавливаются Подразделением в соответствии с потребностями заказчика.

4.3. Заказчиком может выступать Общество, непосредственно физическое лицо, заключившее договор на обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников.

4.3. В Подразделении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности программы, продолжительность обучения определяется учебным планом программы и закрепляется договором на обучение в зависимости от вида реализуемой программы.

4.5. В Подразделении устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: вебинары, лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, выездные занятия, стажировка, письменные работы. Распределение видов учебных занятий и учебных работ в программе определяется учебным планом. Объем учебного времени включает в себя как аудиторную (контактную с преподавателем) работу, так и самостоятельную работу обучающихся.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут и длительностью учебного дня - не более 6 академических часов, с перерывами. Режим занятий предполагает организацию обучения по пятидневной или шестидневной учебной неделе.

4.7. Формой текущего контроля знаний обучающихся является промежуточная аттестация. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом соответствующей программы. Целью проведения промежуточной аттестации является проверка этапов (разделов, модулей) освоения обучающимися программы. Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, письменной работы, тестирования, ответов на вопросы.

4.8. Для оценки качества освоения программ по окончании обучения проводится итоговая аттестация обучающихся в форме, установленной учебным планом и в зависимости от вида реализуемой программы.

4.9. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится Подразделением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим

профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена создаются комиссии, в которую могут входить представители работодателя, заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости – представители Ростехнадзора. Составы комиссий утверждаются руководителем Учебного центра. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.10. По завершении освоения образовательной программы и после успешного прохождения итоговой аттестации выдается:

- диплом о профессиональной переподготовке – по программам профессиональной переподготовки;
- удостоверение о повышении квалификации – по программам повышения квалификации;
- сертификат об обучении – по программам дополнительного образования детей и взрослых.

Обучающимся, не полностью освоившим образовательную программу, либо не прошедшим итоговую аттестацию выдается справка об обучении.

4.11. В Подразделении при проведении промежуточной и итоговой аттестации устанавливается система оценок: «зачтено», «не зачтено», «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

4.12. Обучение в Подразделении ведется на русском языке.

4.13. Занятия проводятся в утреннее, дневное и вечернее время в соответствии с расписанием занятий и режимом работы Подразделения.

4.14. Прием обучающихся проводится в течение всего календарного года.

4.15. На обучение по программам дополнительного образования (общеразвивающие программы) могут быть приняты лица от 7 лет и старше без ограничения возрастного порога.

4.16. На обучение по программам профессионального обучения могут быть приняты лица без требования к образованию.

4.17. На обучение по программам дополнительного профессионального образования (дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки) могут быть приняты лица независимо от их гражданства, места жительства:

- имеющие законченное среднее профессиональное или высшее образование;
- получающие на момент поступления в Подразделение среднее профессиональное или высшее образование;
- получающие на момент поступления в Подразделение общее образование для обучения по программам дополнительного образования детей.

Документ об образовании данной категории лиц выдается после получения документа (диплома) о среднем профессиональном или высшем образовании.

4.18. Зачисление в Подразделение производится, как правило, не позднее одного дня до начала занятий и оформляется приказом руководителя Подразделения.

4.19. Подразделение при приеме на обучение знакомит обучающегося с настоящим Положением и локальными актами Подразделения, регулирующими реализацию образовательных программ.

4.20. Реализация программ в Подразделении предполагает как непрерывный, так и дискретный (поэтапный, модульный) характер, что закрепляется в договоре на обучение.

4.21. Учебный год в Подразделении начинается 1 января и заканчивается 31 декабря каждого года. Годовая нагрузка преподавателей рассчитывается на учебный год, исходя из указанных сроков.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

5.1. К обучающимся (слушателям) относятся физические лица, зачисленные для обучения в Подразделение по программам Подразделения.

5.2. Права и обязанности Обучающихся определяются законодательством Российской Федерации об образовании, настоящим Положением.

Обучающиеся в Подразделении имеют право:

- на получение образования в соответствии с выбранной программой;
- на пользование имеющимися в Подразделении информационными, библиотечными, методическими и иными ресурсами в период обучения;
- на защиту своих прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.3. Обучающиеся в Подразделении обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и реализуемой образовательной программой;
- уважать личное достоинство преподавателей, сотрудников и обучающихся;
- соблюдать условия договора об обучении;
- выполнять требования Положения и Правил внутреннего распорядка Подразделения, приказы и распоряжения руководителей Общества и Подразделения.

5.4. За невыполнение Обучающимся обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Подразделения.

5.5. Обучающийся может быть отчислен из Подразделения в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося;
- по инициативе Подразделения.

Порядок привлечения Обучающего к ответственности реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Подразделения.

Решение об отчислении Обучающегося принимается директором Подразделения на основании представления уполномоченных лиц.

5.6. Обучающийся вправе в случае возникновения спорных вопросов, связанных с реализацией его права на образование, обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания и деятельности комиссии определяется локальным актом Подразделения.

6. РАБОТНИКИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. К работникам Подразделения относятся педагогические, научные и иные (административный, учебно-вспомогательный, административно-хозяйственный персонал) работники.

6.2. К педагогической деятельности в Подразделении допускаются лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами установленного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.3. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

6.4. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Подразделении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители органов законодательной и исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Работники Подразделения имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Общества;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Общества (в части организации образовательной деятельности) и Подразделения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Работники Подразделения имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

6.7. Педагогические и научные работники Подразделения имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

6.8. Работники Подразделения обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка Подразделения;
 - качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, закрепленные в должностных инструкциях;
 - обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;
 - не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося;
- 6.9. За успехи в учебной, методической и научной деятельности для работников Подразделения правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.
- 6.10. Работники Подразделения принимаются на работу по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.11. Все работники Подразделения принимаются на работу в случае соответствия квалификационным требованиям к должностям работников образования.
- 6.11. Заработная плата работнику Подразделения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Подразделения. Штатное расписание формируется и утверждается на календарный год.
- 6.12. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.13. Работникам Подразделения гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 7.1. Управление Подразделением осуществляется на основе сочетания коллегиального и единоличного начал.
- 7.2. Высшим единоличным органом управления Подразделения является Директор Подразделения, который подотчетен и непосредственно подчиняется Генеральному директору Общества.
- 7.3. К исключительной компетенции Генерального директора Общества относится:
- а) изменение положения Подразделения (утверждение новой редакции);
 - б) утверждение правил и положений Подразделения;
 - в) утверждение образовательных программ Подразделения;
 - в) определение приоритетных направлений деятельности Подразделения.
- 7.4. Текущее руководство деятельностью Подразделения осуществляет его Директор, назначаемый Генеральным директором Общества.
- 7.5. Директор Подразделения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Подразделения;
- принимает решения и издает распоряжения по вопросам деятельности Подразделения;
- решает любые другие вопросы деятельности Подразделения, не относящиеся к исключительной компетенции Генерального директора Общества.

7.6. Коллегиальным органом управления Подразделения является педагогический совет. Председателем педагогического совета является директор Подразделения. Остальные члены совета избираются из числа педагогических, научных и иных работников Подразделения. Порядок формирования и деятельности педагогического совета определяется локальным актом Подразделения.

7.7. Педагогический совет Подразделения собирается не реже одного раза в полгода. Решение совета является правомочным, если оно принято простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

7.8. К компетенции Педагогического совета относятся:

- согласование программ;
- одобрение научных и методических разработок Подразделения;
- согласование локальных актов, регламентирующих осуществление учебной и научной деятельности Подразделения;
- рассмотрение вопросов, касающихся образовательного и научного процессов в Подразделении;
- согласование программ развития Подразделения и проектов, направленных на осуществление основной деятельности Подразделения;
- анализ успеваемости Обучающихся, подведение итогов учебной работы;
- обсуждение любых иных вопросов образовательной деятельности Подразделения и принятие по ним решений рекомендательного характера.

7.9. В Подразделении могут создаваться: методический и научный советы для согласования и выработки решений по вопросам методической и научной деятельности Подразделения.

7.10. Решение о создании иных советов принимается Генеральным директором Общества на основании рекомендаций директора Подразделения и решений педагогического совета.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

8.1. Подразделение вправе (а в предусмотренных законом случаях — обязан) регламентировать свою деятельность следующими локальными актами:

- настоящим Положением (о специализированном структурном подразделении, осуществляющим образовательную деятельность)
- решениями Учредителей Общества;
- приказами и распоряжениями Генерального директора Общества;
- распоряжениями иных уполномоченных должностных лиц Общества;

- правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- правилами внутреннего трудового распорядка для работников;
- расписанием занятий и графиками учебного процесса;
- решениями Педагогического совета;
- положениями, регулируемыми:
- порядок деятельности Педагогического совета;
- порядок приема (зачисления), отчисления, перевода и восстановления слушателей в Подразделении;
- порядок реализации программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Подразделении;
- порядок обучения слушателей по индивидуальному учебному плану в Подразделении;
- порядок разработки, структуру, содержание и утверждения образовательных программ Подразделения;
- содержание фондов оценочных средств в Подразделении;
- содержание методического обеспечения учебного процесса в Подразделении;
- содержание текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации слушателей Подразделения;
- порядок заполнения, выдачи, регистрации и хранения бланков документов о квалификации в Подразделении;
- порядок оказания платных образовательных услуг в Подразделении;
- порядок работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Подразделении;
- порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Подразделением и обучающимися;
 - другие положения и акты, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности Подразделения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Общества.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение может быть изменено в порядке, предусмотренном Уставом Общества.

9.2. Структурное образовательное подразделение ООО «Академия открытого образования» может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Генерального директора Общества с соблюдением норм трудового, гражданского законодательства и норм законодательства об образовании Российской Федерации.

9.3. В части, неурегулированной настоящим Положением, деятельность Подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и Гражданским Кодексом Российской Федерации.

9.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором ООО «Академия открытого образования».